



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.edu.it](http://www.icsdenicolasasso.edu.it)

PEC: [naic8cs00c@pec.istruzione.it](mailto:naic8cs00c@pec.istruzione.it)

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



U.S.R. per la Campania  
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli



-  Scrittori d'estate
-  English Summer
-  Scienziati Pazzi
-  Web Summer
-  Ricicli... AMO
-  Apprendisti Pittori
-  Giochi senza frontiere
-  Giochi di classe
-  Follie d'arte
-  Note d'estate
-  Piccoli Attori
-  Balli d'estate

Agli Atti scuola  
Al Personale ATA interessato  
Al sito Web istituto  
[www.icsdenicolasasso.edu.it](http://www.icsdenicolasasso.edu.it)

**OGGETTO:** Disponibilità Personale Amministrativo e Ausiliario per prestazioni attività aggiuntive nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+). Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei

Avviso pubblico prot. 59369 del 19/04/2024

**TITOLO PROGETTO: DE NICOLA'S SUMMER CUMP#24**

**CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-346**

**CODICE CUP: G54D24001140007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 23/11/2023 (verbale n. 14) di adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - PON Scuola;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 20 del 13/05/2024 (verbale n. 5) di adesione all'avviso prot. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) per la realizzazione del progetto PN dal titolo "DE NICOLA'S SUMMER CUMP#24" - CUP G54D24001140007;

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003927 - 14/06/2024 - IV-2 - U



Cofinanziato



Ministero dell'Istruzione

Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO

**VISTA** la candidatura n. 1149 del 17/05/2024;

**VISTA** il D.D. n°21 del 7/6/2024 e l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.73 del 15/02/2024;

**VISTA** la nota MIM prot. n. 83244 del 12/6/2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di personale interno con il quale stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

### CHIEDE

La manifesta disponibilità del Personale Amministrativo e Ausiliario a svolgere prestazioni di lavoro aggiuntivo, **extra orario di servizio per la realizzazione del progetto in premessa.**

Le attività da svolgere sono le seguenti:

#### **Assistenti Amministrativi**

in collaborazione con il DSGA

- organizzazione turni collaboratori scolastici;
- redazione di incarichi al personale degli atti connessi al progetto;
- monitoraggio e rendicontazione;
- elaborazione prospetti liquidazione dei compensi al personale, anagrafe prestazioni, ecc.
- ordinazione di materiale e servizi e richiesta di preventivi

#### **Collaboratori scolastici:**

- apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi
- allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste
- pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto
- accoglienza e sorveglianza sugli allievi.

Le prestazioni aggiuntive, saranno retribuite con un compenso orario come da tabella 6 CCNL Comparto Scuola, oltre oneri previdenziali e assistenziali. Il pagamento avverrà a conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e successivamente all'erogazione dei finanziamenti.

Il Personale in oggetto potrà comunicare la propria disponibilità a svolgere le attività di cui sopra,

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003927 - 14/06/2024 - IV.2 - U



come da scheda allegata, entro e non oltre le ore **12.00 del 21/07/2024**.

## Selezione

Il reclutamento avverrà, in ottemperanza alle Linee Guida PON, in base ai seguenti criteri:  
 Anni di servizio nel ruolo di appartenenza punti 1, massimo 10;

1. Esperienze pregresse nei PON punti 0,5, massimo 2;
2. Continuità all'interno dell'Istituto 0,5, massimo 2;
3. Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS) punti 1 massimo 2.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato tenuto conto del piano di lavoro del personale Ata.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D. L.gs 196/2003).

Alla valutazione dei titoli provvederà direttamente il DS oppure in alternativa coadiuvato da una apposita commissione presieduta dallo stesso, sulla base dei criteri sopra citati.

La selezione delle figure avverrà con le seguenti modalità:

- saranno esaminati i titoli dichiarati, assegnando i punteggi di merito, come da GRIGLIA DI VALUTAZIONE allegata (Allegato 2), esclusivamente a quanto è strettamente congruente con quanto richiesto e, allo stesso tempo, solo se comprovato e documentabile.

Il Dirigente provvederà a stilare una determina di assegnazione che sarà pubblicato sul sito della scuola <http://www.icsdenicolasasso.edu.it> assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D. Lgs. n°163/06, in tema di informazione.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato, purché il candidato sia ritenuto idoneo a svolgere l'incarico di cui al progetto presentato.

Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Alessandra Tallarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof.ssa Alessandra Tallarico  
 Documento firmato digitalmente da Alessandra Tallarico  
 ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate